



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®



Instituto Tecnológico de Tapachula
División de Estudios Profesionales



RESIDENCIA PROFESIONAL

AGOSTO-DICIEMBRE 2023



DEFINICIÓN, CARACTERIZACIÓN Y POLÍTICAS DE OPERACIÓN.

Manual de Lineamientos Académico-Administrativos del Tecnológico Nacional de México

Capítulo 12. Lineamiento para La Operación y Acreditación de la Residencia Profesional.

La Residencia Profesional es una estrategia educativa de carácter curricular, que permite al estudiante emprender un proyecto teórico-práctico, analítico, reflexivo, crítico y profesional; con el propósito de resolver un problema específico de la realidad social y productiva, para fortalecer y aplicar sus competencias profesionales.

| SEPTIEMBRE | | OCTUBRE | | NOVIEMBRE | | DICIEMBRE | | ENERO | | FEBRERO | | MARZO | | ABRIL | | MAYO | | JUNIO | | JULIO | | AGOSTO | | | | | | | | |
|-------------------------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| Profesores de Enseñanza | ACT-0001 | ACT-0002 | ACT-0003 | ACT-0004 | ACT-0005 | ACT-0006 | ACT-0007 | ACT-0008 | ACT-0009 | ACT-0010 | ACT-0011 | ACT-0012 | ACT-0013 | ACT-0014 | ACT-0015 | ACT-0016 | ACT-0017 | ACT-0018 | ACT-0019 | ACT-0020 | ACT-0021 | ACT-0022 | ACT-0023 | ACT-0024 | ACT-0025 | ACT-0026 | ACT-0027 | ACT-0028 | ACT-0029 | ACT-0030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



REQUISITOS PARA CURSAR LA RESIDENCIA PROFESIONAL:



ENTREGAR EN LA COORDINACIÓN DE CARRERA:



- ✓ ITTAP-AC-PO-005-01 Solicitud de Residencia Profesional
- ✓ Constancia de Actividades Complementarias
- ✓ Constancia de Servicio Social
- ✓ Constancia Vigencia de Derechos (IMSS)
- ✓ Presentar ANTEPROYECTO para Residencia Profesional



FORMATO: ITTAP-AC-PO-005-01 SOLICITUD DE RESIDENCIA PROFESIONAL.

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TAPACHULA
DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES
RESIDENCIAS PROFESIONALES
SOLICITUD DE RESIDENCIAS PROFESIONALES**

Lugar _____ (1) Fecha: _____ (2)

C. Omar Domínguez Torres AT'N: C. _____ (5)
Jefe de la Div. de Estudios Profesionales Coordinador/a de carrera

NOMBRE DEL PROYECTO: _____ (6)

OPCIÓN ELEGIDA: (7) Banco de Proyectos Propuesta propia Trabajador

PERIODO PROYECTADO: _____ (8) Número de Residentes _____ (9)

Datos de la empresa:

| | | | |
|--|--|------------------------|--------------------------|
| Nombre: | (10) | | |
| Giro o Ramo: | (11) Industrial () Servicios () Otro () | R.F.C. (13) | |
| Sector: | (12) Público () Privado () Educativo () | | |
| Domicilio: | (14) | | |
| Colonia: | (15) | C. P. (16) | Correo electrónico: (17) |
| Ciudad: | (18) | Teléfono: (no celular) | (19) |
| Misión de la Empresa: | (20) | | |
| Nombre del Titular de la empresa: | (21) | Puesto: | (22) |
| Nombre del Asesor Externo: | (23) | Puesto: | (24) |
| Nombre de la persona que firmará el acuerdo de trabajo. Estudiante- Escuela- Empresa | (25) | Puesto: | (26) |

Datos del Residente:

| | | | |
|------------|------|------------------------------|---|
| Nombre: | (27) | | |
| Carrera: | (28) | No. de control: | (29) |
| Domicilio: | (30) | | |
| E-mail: | (31) | Para Seguridad Social acudir | IMSS () ISSSTE () OTROS() No.: (32) |
| Ciudad: | (33) | Teléfono: | (34) |

_____(35)
Firma del estudiante



ESTRUCTURA DEL ANTEPROYECTO

A. Nombre del anteproyecto

Debe ser como aparece en la Solicitud.

B. Delimitación

Sirven para establecer los límites que tendrá el objeto de estudio y redactar con precisión las interrogantes formuladas:

Espacio, tiempo o periodo que será considerado para la residencia Profesional.

Se precisa el ámbito o lugar que será tratado en la Residencia Profesional.



Espacio

Se indicará el tiempo o periodo de la Residencia Profesional.



Tiempo

Señalar los sujetos que serán observados, encuestados o medidos.



Población



ESTRUCTURA DEL ANTEPROYECTO

C. Objetivos (General y Específicos)

Deben contribuir a resolver un problema en especial y deben ser susceptibles de alcanzarse.

D. Justificación

Razón por la cual se va a ejecutar el proyecto.

E. Cronograma preliminar de actividades.

NOMBRE: _____ NO. DE CONTROL: _____

PROYECTO: _____

EMPRESA: _____ AREA O DEPTO.: _____

ASESOR EXTERNO: _____

| ACTIVIDAD | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|
| ACTIVIDAD 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ACTIVIDAD 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ACTIVIDAD 3 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ACTIVIDAD N | | | | | | | | | | | | | | | | |

PERIODO DE REALIZACIÓN: _____ HORARIO: _____



ESTRUCTURA DEL ANTEPROYECTO

F. Descripción detallada de las actividades

Es una breve explicación de las actividades mencionadas en el cronograma. Los métodos, técnicas, herramientas, etc. Que serán de utilidad para llevarlas a cabo.

G. Lugar donde se realizará el proyecto.

Macrolocalización



Selección de la región o territorio donde se ubicará el proyecto.

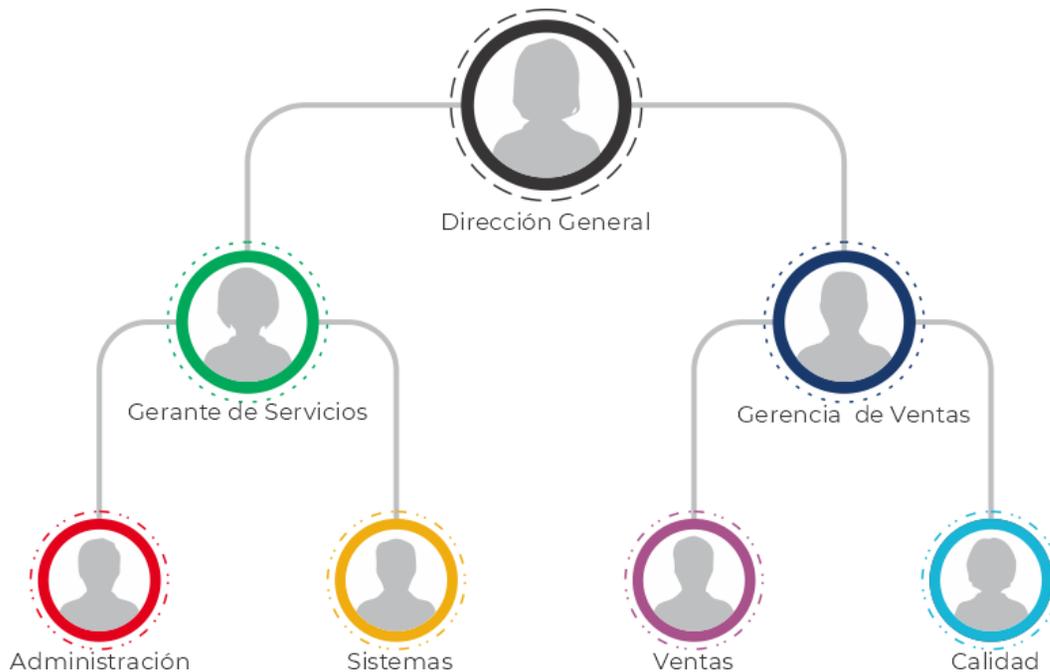
Microlocalización



Solo indica la instalación dentro de la región elegida.

ESTRUCTURA DEL ANTEPROYECTO

H. Información sobre la empresa, organismo o dependencia para la que se desarrollará el proyecto.



- ✓ Organigrama de la organización
- ✓ Explicar el proceso productivo de la organización y cuál es su giro.
- ✓ Características del área o departamento en el que se desarrollará el proyecto.



SEGUIMIENTO DE REINSCRIPCIÓN



Inicio de Residencia Profesional
21 de agosto 2023

Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación Entrega Carta de Presentación y Acuerdo de Residencia del Profesional del **14 al 18 de agosto 2023**.



Departamento Académico Revisión del anteproyecto, Aceptación o rechazo y Asignación de asesores internos.



Coordinación de carrera Entregar expediente del **29 de mayo al 16 de junio 2023**.

Etiqueta en la pestaña de folder:

NOMBRE COMPLETO (empezando por apellidos)_# CONTROL_CARRERA (IC_IQ_II_IE_ISC_IGE)



SEGUIMIENTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL

Asesores: Interno y Externo.

Orientan a los residentes en la solución de problemas y explicación de temas relacionados con el proyecto en los horarios previamente establecidos y autorizados en su plan de trabajo, de 1 o 2 horas por semana.

Deben comunicarse en al menos cuatro momentos de manera presencial o virtual:

- La primera para determinar las características del proyecto.
- Las dos posteriores con el propósito de evaluar al residente en dos etapas parciales.
- La cuarta para la Evaluación del Reporte de Residencia Profesional.

Semana 5
18 al 22 de septiembre

1er

Seguimiento

Semana 10
23 al 27 de octubre

2do

Seguimiento

Semana 16
4 al 8 de diciembre

3er

Reporte Final



FORMATO: ITTAP-AC-PO-005-A02 ESTRUCTURA DEL REPORTE FINAL DE RESIDENCIA PROFESIONAL.

| | | |
|--|---|---------------------------|
| | 10.11 Estructura del Reporte Final de Residencia Profesional | Código: ITTAP-CA-PO-005-A |
| | Referencia a la Norma ISO 9001: 2015 8.1, 8.5.1 NMX-R-025-SCFI-2015 5.3.3.4.5 | Revisión: 4 |
| | | Página 1 de 1 |

10.11 ESTRUCTURA DEL REPORTE FINAL DE RESIDENCIA PROFESIONAL

| ESTRUCTURA DEL REPORTE DE RESIDENCIA PROFESIONAL | |
|--|--|
| Preliminares | Portada Agradecimientos Resumen Índice |
| Capítulo 1 Generalidades del proyecto | 1.1 Introducción 1.2 Descripción de la empresa u organización y del puesto o área del trabajo el estudiante. 1.3 Problemas a resolver, priorizándolos 1.4 Objetivos (General y Específicos) 1.5 Justificación |
| Capítulo 2 Marco teórico | 2. Marco Teórico (fundamentos teóricos). |
| Capítulo 3 Desarrollo | 3. Procedimiento y descripción de las actividades realizadas |
| Capítulo 4 Resultados | 4.1 Resultados, planos, gráficas prototipos, manuales, programas, análisis estadísticos, modelos matemáticos, simulaciones, normatividades, regulaciones y restricciones, entre otros. Solo para proyectos que por su naturaleza lo requieran: estudio de mercado, estudio técnico y estudio económico. 4.2 Actividades Sociales realizadas en la empresa u organización (si es el caso). |
| Conclusiones | Conclusiones de Proyecto, recomendaciones y experiencia personal profesional adquirida. |
| Competencias desarrolladas | Competencias desarrolladas y/o aplicadas. |
| Fuentes de información | Fuentes de información |
| Anexos | Anexo A. Carta de autorización por parte de la empresa u organización para la titulación y otros si son necesarios. Anexo B. Registros de Productos (patentes, derechos de autor, compra-venta del proyecto, etc.). |

Escrito en computadora, tamaño de la letra de 10 a 12 arial o Times New Roma, en hoja tamaño carta, con espacio entre renglones de 1.5 cm, margen izquierdo 3 cm y margen superior, inferior y derecho 2.5 cm.

Nota: observación escrita de la regla gramatical y del uso del sistema internacional de medidas.



FORMATO: ITTAP-AC-PO-005-04

SEGUIMIENTO DE PROYECTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TAPACHULA
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO (1)
SEGUIMIENTO DE PROYECTO DE RESIDENCIAS PROFESIONALES

ESTUDIANTE: (2) _____ No. DE CONTROL: (3) _____
 NOMBRE DEL PROYECTO: (4) _____ EMPRESA: (5) _____
 ASESOR EXTERNO: (6) _____ ASESOR INTERNO: (7) _____
 PERIODO DE REALIZACIÓN: (8) _____

| ACTIVIDAD (9) | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
|---------------------|---------------|------|---|---|---|---|---|------|---|---|----|----|----|------|----|----|----|--|
| | P | (10) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | R | (11) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | P | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | P | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | P | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | P | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | P | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OBSERVACIONES | | (12) | | | | | | (13) | | | | | | (14) | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ENTREGA DE REPORTES | Asesor intern | (15) | | | | | | (18) | | | | | | (21) | | | | |
| | Estudiante | (16) | | | | | | (19) | | | | | | (22) | | | | |
| | Jefe Depto. | (17) | | | | | | (20) | | | | | | (23) | | | | |



FORMATO: ITTAP-AC-PO-005-06 REGISTRO DE ASESORÍAS AL PROYECTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TAPACHULA
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO _____ (1)
10.7 REGISTRO DE ASESORÍAS AL PROYECTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL

Lugar: Tapachula, Chiapas

Fecha de entrega: _____ (2)

Datos del Residente

| | |
|-----------------|-----|
| Nombre: | (3) |
| Carrera: | (4) |
| No. de control: | (5) |

Datos de la Residencia Profesional

| | |
|-----------------------------|-----|
| Nombre del Proyecto: | (6) |
| Periodo Projectado: | (7) |
| Empresa: | (8) |

| Asesoría No. (9) | Fecha (10) | Tipo de Asesoría (11) | Temas a asesorar (12) | Solución recomendada (13) | Firma del Residente (14) |
|------------------|------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------|--------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Observaciones: El tiempo de asesoría para residencia profesional será de una a dos horas por semana por proyecto, de acuerdo con lo previsto en el lineamiento para la operación y acreditación de la residencia profesional del Manual de Lineamientos Académico-Administrativos del TecNM.

(15)
Nombre y Firma del Asesor Interno



FORMATO: ITTAP-AC-PO-005-05

ANEXO XXIX. FORMATO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL.

EDUCACIÓN | **TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO** | Instituto Tecnológico de Tapachula
División de Estudios Profesionales

ANEXO XXIX. FORMATO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL

Nombre del Residente: _____ Número de control: _____
 Nombre del Proyecto: _____
 Programa Educativo: _____
 Período de realización de la Residencia Profesional: _____
 Calificación Parcial (promedio de ambas evaluaciones): _____

| En qué medida el residente cumple con lo siguiente: | | | |
|---|--|---------------------------|------------|
| Criterios a evaluar | | | |
| | | Valor | Evaluación |
| Evaluación por el asesor externo | Asiste puntualmente con el horario establecido | 5 | |
| | Trabaja en equipo y se comunica de forma efectiva (oral y escrita) | 10 | |
| | Tiene iniciativa para colaborar | 5 | |
| | Propone mejoras al proyecto | 10 | |
| | Cumple con los objetivos correspondientes al proyecto | 15 | |
| | Es ordenado y cumple satisfactoriamente con las actividades encomendadas en los tiempos establecidos del cronograma | 15 | |
| | Demuestra liderazgo en su actuar | 10 | |
| | Demuestra conocimiento en el área de su especialidad | 20 | |
| | Demuestra un comportamiento ético (es disciplinado, acata órdenes, respeta a sus compañeros de trabajo, entre otros) | 10 | |
| | | Calificación total | 100 |

Observaciones: _____

| | | |
|-----------------------------------|--|---------------------|
| Nombre y firma del asesor externo | Sello de la empresa, organismo o dependencia | Fecha de Evaluación |
|-----------------------------------|--|---------------------|

| En qué medida el residente cumple con lo siguiente: | | | |
|---|---|------------|------------|
| Criterios a evaluar | | | |
| | | Valor | Evaluación |
| Evaluación por el asesor interno | Asiste puntualmente a las reuniones de asesoría | 10 | |
| | Demuestra conocimiento en el área de su especialidad | 20 | |
| | Trabaja en equipo y se comunica de forma efectiva (oral y escrita) | 15 | |
| | Es dedicado y proactivo en las actividades encomendadas | 20 | |
| | Es ordenado y cumple satisfactoriamente con las actividades encomendadas en los tiempos establecidos en el cronograma | 20 | |
| | Propone mejoras al proyecto | 15 | |
| | Calificación total | 100 | |

Observaciones: _____

| | | |
|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Nombre y firma del asesor interno | Sello de la Institución | Fecha de Evaluación |
|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|

ITTAP-AC-PO-005-05 Rev. 3

Km. 2 Carretera a Puerto Madero, C.P. 30700 Tapachula, Chiapas. Tel. (962) 6254-873 Ext. 119
 e-mail: division@tapachula.tecnm.mx

2023 FRANCISCO VILLA

✓ Se entrega en el **PRIMER y SEGUNDO** seguimiento incluyendo:

FORMATO:
ITTAP-AC-PO-005-04
Seguimiento de Proyecto de Residencias

FORMATO:
ITTAP-AC-PO-005-06
Registro de Asesorías de Residencia Profesional

✓ El primer y segundo seguimiento tienen un **VALOR DEL 10%**.



FORMATO: ITTAP-AC-PO-005-05 ANEXO XXX. FORMATO DE EVALUACIÓN DE REPORTE DE RESIDENCIA PROFESIONAL

Form template for 'ANEXO XXX. FORMATO DE EVALUACIÓN DE REPORTE DE RESIDENCIA PROFESIONAL'. It includes fields for resident name, project name, and educational program. It features two evaluation tables: one for external assessors and one for internal assessors. Each table lists criteria like 'Portada', 'Resumen', 'Índice', etc., with columns for 'Valor' and 'Evaluación'. The total score for both is 100. It also includes sections for signatures and dates of external and internal assessors.

✓ Se entrega en el TERCER seguimiento incluyendo:

FORMATO: ITTAP-AC-PO-005-04 Seguimiento de Proyecto de Residencias

FORMATO: ITTAP-AC-PO-005-06 Registro de Asesorías de Residencia Profesional

✓ Tercer seguimiento tiene un VALOR DEL 80%.



PROCESO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA RESIDENCIA PROFESIONAL

ENTRADA

- ESTUDIANTE**
 - Acreditación del Servicio Social.
 - Acreditación de las Actividades Complementarias.
 - Tener aprobado el 80% de su plan de estudios.
 - No contar con ninguna asignatura en "curso de especial".
- PROYECTO**
 - Banco de proyectos
 - Propuesta propia.
 - Ser trabajador de la empresa.
- AUTORIZACIÓN DE PROYECTO**
 - Jefe/a académico previo análisis de la academia autoriza el proyecto de Residencia Profesional (Dictamen).
- ASESORES**
 - Interno asignado por el Jefe/a académico (Oficio de asignación).
 - Externo asignado por la empresa.

PROCESO

- JEFE/A ACADÉMICO**
 - Formato de Registro de proyecto para la Titulación Integral (Anexo XXXII)
- SEGUIMIENTO SEMANAS 5 Y 10**
 - Formato de Seguimiento de Proyecto.
 - Formato de evaluación Anexo XXIX.
 - Formato de registro de asesorías.
 - Valor 10%
- SEGUIMIENTO SEMANA 16**
 - Formato de Seguimiento de Proyecto.
 - Formato de evaluación Anexo XXX.
 - Formato de registro de asesorías.
 - Valor 80%.
- ASESORES INTERNO EXTERNO**
 - Deben comunicarse en 4 momentos.
 - Aplicar la estructura del reporte de residencia Anexo XXVII.
 - Entregar las evaluaciones.

SALIDA

- ASESOR INTERNO**
 - Calificación SII
 - Liberación del proyecto de Residencia Profesional Anexo XXXIII.
 - Entrega del Informe Técnico de Residencia Profesional.





COORDINADORES DE CARRERA / DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES

IC Erivan de los Santos López
coord_civil@tapachula.tecnm.mx

IE Jonathan Ulises Cruz Villalobos
coord_electromecanica@tapachula.tecnm.mx

IQ Karina de la Cruz Velázquez
coord_quimica@tapachula.tecnm.mx

ISC Javier Arley González Roblero
coord_siscomp@tapachula.tecnm.mx

II Itzel de León de los Reyes
coord_industrial@tapachula.tecnm.mx

IGE Ma. De Lourdes Sánchez Dávila
coord_gestion@tapachula.tecnm.mx

**TODOS
SOMOS
TECNIM**